

Утверждено
приказом (распоряжением)
От 31.12.2013 № 05-14-496/3

Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы

(наименование органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы)

Государственное задание

Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Единый информационно-расчетный центр города Москвы" (ГБУ "ЕИРЦ города Москвы")

(полное и сокращенное наименование государственного учреждения города Москвы)

на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ)

Государственное задание на выполнение государственной услуги (работы) не предусмотрено.

ЧАСТЬ 2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ (РАБОТ)

1. Порядковый номер государственной работы

(соответствует порядковому номеру государственной работы в ведомственном перечне государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы)

43

2. Наименование государственной работы (группы работ)

Обеспечение информационного сопровождения в части проведения регламентных работ, производимых с использованием Автоматизированной системы управления «Информационное обеспечение деятельности ЕИРЦ» (АСУ ЕИРЦ): формирование массива данных для формирования регламентированной отчетности (в том числе по разработке шаблонов), логическая проверка данных и администрирование пользователей

3. Объем государственной работы

3.1. Объем государственной работы в разрезе по годам

| Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем | Наименование показателя | Единица измерения (в натуральном выражении) | Значение показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении) | | | | |
|---|-------------------------|---|---|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| Обеспечение информационного сопровождения в части проведения регламентных работ, производимых с использованием Автоматизированной системы управления «Информационное обеспечение деятельности ЕИРЦ» (АСУ ЕИРЦ): формирование массива данных для формирования регламентированной отчетности (в том числе по разработке шаблонов), логическая проверка данных и администрирование пользователей | Нормо-час | Ед. | 152722.000 | 152722.000 | 152722.000 | 0.000 | 0.000 |

Таблица 3.1 заполняется в случае установления в базовом (отраслевом) перечне требований к нормированию работы.

3.2. Объем государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по месяцам (кварталам)

| Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем | Наименование показателя | Значение показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------|---|---------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|--------|----------|-------|---------|--------|---------|------------|------------|------------|
| | | январь | февраль | март | 1 кв. | апрель | май | июнь | 2 кв. | июль | август | сентябрь | 3 кв. | октябрь | ноябрь | декабрь | 4 кв. | год | |
| Нормо-час | Ед. | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 152722.000 | 152722.000 | 152722.000 |

Таблица 3.2 заполняется в случае запланированного изменения показателей объема в течение очередного финансового года. Заполнение данной таблицы осуществляется в разбивке помесячно либо поквартально с учетом решения органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы, о периоде предоставления отчетности (месяц, квартал).

4. Показатели результата выполнения государственной работы

4.1. Показатели результата выполнения государственной работы в разрезе по годам

| Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем | Наименование показателя результата работы | Единица измерения | Планируемое значение показателя результата выполнения работы | | | | |
|---|---|-------------------|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| Обеспечение информационного сопровождения в части проведения регламентных работ, производимых с использованием Автоматизированной системы управления «Информационное обеспечение деятельности ЕИРЦ» (АСУ ЕИРЦ): формирование массива данных для формирования регламентированной отчетности (в том числе по разработке шаблонов), логическая проверка данных и администрирование пользователей | Нормо-час | Ед. | 152722.00 | 152722.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

4.2. Показатели результата выполнения государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по месяцам (кварталам)

| Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем | Наименование показателя результата работы | Единица измерения (в натуральном выражении) | Планируемое значение показателя результата выполнения работ (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|---------|------|-------|--------|-----|------|-------|------|--------|----------|-------|---------|--------|---------|-------|-----|
| | | | январь | февраль | март | 1 кв. | апрель | май | июнь | 2 кв. | июль | август | сентябрь | 3 кв. | октябрь | ноябрь | декабрь | 4 кв. | год |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Таблица 4.2 заполняется в случае запланированного изменения показателей результата в течение очередного финансового года. Заполнение данной таблицы осуществляется в разбивке помесячно либо поквартально с учетом решения органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы, о периоде предоставления отчетности (месяц, квартал).

5. Реквизиты регламента или иного документа, устанавливающего порядок выполнения работ и/или определяющего требования к содержанию работ.

"Распоряжение Правительства Москвы «О создании Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Единый информационно-расчетный центр города Москвы» № 392-ПП от 25.07.2012"

ЧАСТЬ 3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

1. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги - физических и (или) юридических лиц об оказании государственной услуги ***

| N п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|-------|---|---|-------------------------------|
| 1 | На официальном сайте Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы | Государственное задание | По мере внесения изменений |

2. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания |
|--|---------------|---|
| Анализ оперативной информации об исполнении государственного задания | ежемесячно | Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы |

| | | |
|---|---------------------|---|
| Анализ отчета об исполнении государственного задания | ежеквартально | Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы |
| Анализ отчета о деятельности учреждения информации | ежеквартально | Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы |
| Анализ отчета об использовании закрепленного имущества | ежеквартально | Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы |
| Анализ жалоб на деятельность учреждения | по мере поступления | Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы |
| Проверка качества соответствия выполняемой работы условиям государственного задания | В течение года | Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы |

3. Условия и порядок для досрочного прекращения исполнения государственного задания

Изменение затрат на оплату государственных работ "Постановление Правительства Москвы "О формировании государственного задания для государственных учреждений города Москвы" № 1052-ПП от 07.12.2010", Изменение перечня потребителей "Постановление Правительства Москвы "О формировании государственного задания для государственных учреждений города Москвы" № 1052-ПП от 07.12.2010", Изменение условий выполнения государственных работ "Постановление Правительства Москвы "О формировании государственного задания для государственных учреждений города Москвы" № 1052-ПП от 07.12.2010", Реорганизация или ликвидация учреждения, выполняющего работу "Постановление Правительства Москвы "О формировании государственного задания для государственных учреждений города Москвы" № 1052-ПП от 07.12.2010", Изменение срока действия государственного задания "Постановление Правительства Москвы "О формировании государственного задания для государственных учреждений города Москвы" № 1052-ПП от 07.12.2010"

4. Срок действия государственного задания 01.01.2014 - 31.12.2014

5. Основания для внесения изменений в государственное задание

Изменение затрат на оплату государственных работ

Изменение перечня потребителей

Изменение условий выполнения государственных работ

Реорганизация или ликвидация учреждения, выполняющего работу

Изменение срока действия государственного задания

6. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

6.1. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Оперативная информация об исполнении государственного задания - ежемесячно

Анализ отчета об исполнении государственного задания - ежеквартально

Анализ отчета о деятельности учреждения - ежегодно

Анализ отчета об использовании закрепленного имущества - ежегодно

6.2. Форма отчета об исполнении государственного задания за

(период, за который предоставляется отчет)

6.2.1. Показатели объема оказания государственных услуг (результатов выполнения работ)

| Наименование государственной услуги (работы) <****> | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании <****> | Фактическое значение <****> | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|---|-------------------------|-------------------|---|-----------------------------|--|--|
| Объемы государственных услуг | | | | | | |
| Результаты выполнения работ | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|------------|-----|--------|--|--|--|
| 1. Обеспечение информационного сопровождения в части проведения регламентных работ, производимых с использованием Автоматизированной системы управления «Информационное обеспечение деятельности ЕИРЦ» (АСУ ЕИРЦ); формирование массива данных для формирования регламентированной отчетности (в том числе по разработке шаблонов), логическая проверка данных и администрирование пользователей | Нормо-часы | Ед. | 152722 | | | Отчёт об исполнении государственного задания |
|--|------------|-----|--------|--|--|--|

****В соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы.

****На период сдачи отчетности.

6.2.2. Показатели качества оказания государственных услуг*

| Наименование государственной услуги **** | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании ***** | Фактическое значение ***** | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|--|-------------------------|-------------------|--|----------------------------|--|--|
| 1. | 1. | | | | | |
| | 2. | | | | | |
| 2. | 1. | | | | | |
| | 2. | | | | | |

*Заполняется в случае, если органом исполнительной власти города Москвы установлены соответствующие показатели качества государственной услуги.

****В соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы.

****На период сдачи отчетности.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания